

FONDO DE COMPENSACIÓN PARA LAS VICTIMAS
PREGUNTAS FRECUENTES
(Actualizadas el 17 de marzo de 2003)

Sección 10 –Proceso de solicitud

10.1 ¿Cómo funciona el proceso?

Los reglamentos les permiten a los reclamantes elegir entre dos Opciones Procesales: la Vía A o la Vía B.

- Si un reclamante elige la **Vía A**, el Evaluador de Reclamos determinará la elegibilidad y la indemnización presumida del reclamante y, dentro de 45 días de la fecha en que se considera que se presentó el reclamo, notificará al reclamante por escrito de la determinación de elegibilidad, el monto de la indemnización presumida, y el derecho de solicitar una audiencia ante el Auxiliar Judicial o su designado. Después de que a un reclamante elegible se le haya notificado de la indemnización presumida, el reclamante podrá aceptar la determinación de la compensación presumida como la determinación final y solicitar el pago, o, en vez de eso, podrá solicitar una revisión ante el Auxiliar Judicial o su designado. Si un reclamante opta por una revisión, el reclamante podrá hacer las presentaciones suplementarias. El Auxiliar Judicial podrá alterar o modificar la indemnización si la indemnización presumida se calculó erróneamente, o si el reclamante demuestra circunstancias extraordinarias que indican que la indemnización presumida no aborda adecuadamente el perjuicio al reclamante. No habrá revisión ni apelación adicional de esta determinación.
- Si el reclamante elige la **Vía B**, un Evaluador de Reclamos determinará la elegibilidad dentro de 45 días de la fecha en que se considera que se presentó el reclamo, pero no determinará la indemnización presumida del reclamante. Entonces, el Evaluador de Reclamos notificará al reclamante por escrito de la determinación de elegibilidad. A la notificación de elegibilidad, el reclamante procederá a una audiencia. En la audiencia, el Auxiliar Judicial o su designado utilizará la metodología de indemnizaciones presumidas, pero podrá modificar o variar la indemnización si el reclamante presenta circunstancias extraordinarias que no se abordaron adecuadamente con la metodología de indemnizaciones presumidas. No habrá revisión ni apelación de esta determinación.

10.2 ¿Cuándo debo presentar los formularios?

Usted puede presentar los formularios en cualquier momento hasta dos años después de la fecha del Reglamento Final Provisorio. El Reglamento Final Provisorio entró en vigor el 21 de diciembre de 2001. Esto quiere decir que usted debe presentar los formularios a más tardar el 21 de diciembre de 2003.

10.3 ¿Qué se requiere para cumplir con la disposición de “aviso” del Formulario de Compensación para Víctimas Difuntas?

La disposición de aviso requiere que el reclamante complete un “Aviso de Presentación de Reclamo” por separado (se acompaña como el Anexo A, al Formulario de Compensación para Víctimas Difuntas) para cada persona a quien usted le debe dar aviso. Si usted es Representante Personal que solicita Beneficios Anticipados, debe marcar la casilla en la parte inferior del Anexo A, para que a los que se les notifica sepan que usted solicita Beneficios Anticipados.

El reclamante debe entregar personalmente una copia del Aviso completado o enviar una copia del Aviso por correo certificado, con solicitud de acuse de recibo a cada tal persona.

Las personas a las cuales se les debe dar aviso son:

- La familia inmediata del difunto, incluidos, sin limitación, el/la cónyuge, ex cónyuges, hijos, otros dependientes, hermanos y padres;
- El albacea, el administrador y los beneficiarios del testamento y pólizas de seguros de vida del difunto; y
- Cualquier otra persona que se pueda prever razonablemente hará valer un interés en una indemnización o tendrá una causa de acción para recibir indemnización por daños y perjuicios relativos a la muerte del difunto por negligencia de otros.

Al presentar el Formulario de Compensación al Auxiliar Judicial, el Representante Personal debe acompañar también una copia completada del Anexo B, la “Lista de Individuos Notificados de la Presentación de un Reclamo”. La misma enumera a cada individuo a quien se le dio el Aviso, su relación con el difunto, su dirección y Número de Seguro Social (en caso de que se encuentre disponible) y la manera en que se comunicó el Aviso a cada recipiente.

10.4 ¿Qué pasa si necesito más espacio para escribir o tengo más documentos para enviar?

Usted puede acompañar páginas adicionales si necesita más espacio para sus respuestas. Usted puede también acompañar cualquier documento adicional que desee suministrar. Por favor, no se le olvide incluir los números del Seguro Social / de identificación nacional en cada página. Para las Víctimas difuntas, el número de Seguro Social o el número de identificación nacional del Representante Personal debe estar también en cada página adicional.

10.5 ¿Cómo sabré que se recibió mi reclamo?

Se le notificará por correo.

10.6 ¿Cómo puedo saber que mi Formulario de Compensación ya está completo?

Usted recibirá una carta en la cual se le notificará que su reclamo está “sustancialmente completo” y que se ha iniciado la cuenta de los 120 días necesarios para la revisión.

10.7 ¿Cómo puede un Representante Personal obtener copias de declaraciones de impuestos federales para un difunto?

Encontrará la “Solicitud para una Copia o Transcripción de Formularios de Impuestos” en el Formulario 4506 del IRS. Si el solicitante no es el contribuyente tendrá que presentar también otro formulario. Éste deberá ser un “Poder y Declaración de Representante”, mismo que se encuentra en el Formulario 2848, o un “Aviso acerca de una Relación Fiduciaria”, que se encuentra en el Formulario 56. El IRS tiene disponible un número sin cargo para cualquier pregunta, el 800-829-1040. Puede tener acceso al sitio Web del IRS en www.irs.gov. Todos los formularios mencionados con anterioridad están disponibles en el sitio Web del IRS.

Además, la Dirección General de Tributos de los Estados Unidos (el IRS) está brindando ayuda especial a las personas afectadas por los ataques terroristas del 11 de septiembre, así como a los sobrevivientes y a los Representantes Personales. El IRS ha dispuesto un número telefónico especial sin cargo alguno para las personas que puedan tener dificultades al presentar o pagar sus impuestos a causa de que fueron afectados por los ataques terroristas, o para la gente que tenga otros problemas de impuestos relacionados con dichos ataques. Llame al 1-866-562-5227 de lunes a viernes, de 7:00 am a 10:00 pm hora local, para consultas en inglés o de 8:00 am a 9:30 pm hora local si habla español.

10.8 ¿Qué sucede después de que presento el Formulario de Compensación?

Primero, se le notificará que se ha recibido su Formulario de Compensación. Entonces, el Auxiliar Judicial revisará su paquete para asegurar que esté completo (se le informará de cualquier deficiencia en su formulario y de cualquier documentación requerida que falte). Puede obtener asistencia para los reclamos llamando a la Línea de Ayuda al 1-888-714-3385 o visitando uno de los Sitios de Asistencia para los Reclamos. Una vez que esté completo su paquete, determinaremos el monto de su indemnización o celebraremos una audiencia, dependiendo de la vía que usted elija.

10.9 ¿Cuándo hará el Auxiliar Judicial su determinación sobre mi reclamo?

El Auxiliar Judicial emitirá una determinación a más tardar 120 días después de que se determina que el "Formulario de Compensación por Lesión Personal " o el " Formulario de Compensación para Víctimas Difuntas" está substancialmente completo.

10.10 ¿Cuál es la diferencia entre la Vía A y la Vía B?

Los reglamentos les permiten a los reclamantes elegir entre dos Opciones Procesales: la Vía A o la Vía B.

- Si un reclamante elige la **Vía A**, el Evaluador de Reclamos determinará la elegibilidad y la indemnización presumida del reclamante y, dentro de 45 días de la

fecha en que se considera que se presentó el reclamo, notificará al reclamante por escrito de la determinación de elegibilidad, el monto de la indemnización presumida, y el derecho de solicitar una audiencia ante el Auxiliar Judicial o su designado. Después de que a un reclamante elegible se le haya notificado de la indemnización presumida, el reclamante podrá aceptar la determinación de la compensación presumida como la determinación final y solicitar el pago, o, en vez de eso, podrá solicitar una revisión ante el Auxiliar Judicial o su designado. Si un reclamante opta por una revisión, el reclamante podrá hacer las presentaciones suplementarias. El Auxiliar Judicial podrá alterar o podrá modificar la indemnización si la indemnización presumida se calculó erróneamente, o si el reclamante demuestra circunstancias extraordinarias que indican que la indemnización presumida no aborda adecuadamente el perjuicio al reclamante. No habrá revisión ni apelación adicional de esta determinación.

- Si el reclamante elige la **Vía B**, un Evaluador de Reclamos determinará la elegibilidad dentro de 45 días de la fecha en que se considera que se presentó el reclamo, pero no determinará la indemnización presumida del reclamante. Entonces, el Evaluador de Reclamos notificará al reclamante por escrito de la determinación de elegibilidad. A la notificación de elegibilidad, el reclamante procederá a una audiencia. En la audiencia, el Auxiliar Judicial o su designado utilizará la metodología de indemnizaciones presumidas, pero podrá modificar o podrá variar la indemnización si el reclamante presenta circunstancias extraordinarias que no se abordaron adecuadamente con la metodología de indemnizaciones presumidas. No habrá revisión ni apelación de esta determinación.

10.11 ¿Puede una persona que no sea el Representante Personal presentar información?

Los reglamentos disponen que cualquier parte interesada puede hacer una presentación con respecto a cualquier Víctima aún si esa persona no es el Representante Personal.

10.12 ¿Se les notificará a los reclamantes si se presenta cualquier objeción contra su reclamo?

Sí. Le informaremos al reclamante de la objeción.

10.13 ¿Cómo presento información suplementaria a un reclamo que presenté ya?

- Para las **Víctimas difuntas**, escriba el Número de Seguro Social y el Número de Seguro Social del Representante Personal en todos los documentos, e incluya el número de su reclamo.
- Para las **Víctimas lesionadas físicamente**, escriba el Número de Seguro Social de la Víctima y su número de reclamo en todos los documentos.

Envíe los documentos a las siguientes direcciones:

- (Correo normal) Victim Compensation Fund P.O. Box 18698 Washington, DC 20036-8698
- (Correo para entrega al día siguiente) Victim Compensation Fund, 1900 K Street, NW, Suite 900, Washington, DC 20006, 202-822-4485

Tome nota por favor: El Fondo le enviará por correo un acuse de recibo aproximadamente cuatro o cinco días después de que el material suplementario haya sido recibido.

10.14 Si el (la) cónyuge de la Víctima decide no participar en el programa y opta por no demandar a las aerolíneas, ¿puede presentar el reclamo al Fondo otro miembro de la familia?

Sí, si esa persona logra que se le designe Representante Personal.

10.15 ¿Es necesario que yo proporcione toda la documentación de respaldo y apoyo al presentar un reclamo?

Sí, es indispensable que usted proporcione suficiente documentación de respaldo y apoyo cuando presente un reclamo. Esto se aplica a los elementos de la lista de verificación que usted puede o no tener que presentar (lo cual suele variar de un reclamante a otro) en la Parte IV de los Formularios de Compensación para Defunción y Lesiones Personales y cualquier otra documentación de apoyo que usted pueda presentar para respaldar su reclamo.

Por ejemplo, si usted proporciona el informe de un economista sobre la proyección de los ingresos futuros de un difunto, nos gustaría ver todos los inventarios de apoyo que documenten sus supuestos, junto con cálculos y análisis detallados. Si no se le provee de suficiente documentación de respaldo y apoyo, el Auxiliar Judicial tal vez no esté en condiciones de entender el enfoque, la(s) conclusión(es) y recomendación(es) de usted, y de ese modo no tendrá oportunidad de estudiar debidamente su reclamo.

Si usted no proporciona la suficiente documentación de apoyo, como se describe arriba, el procesamiento de su reclamo se podría retrasar.

10.16 ¿Puedo crear un formulario electrónico de compensación por Fallecimiento o Lesiones Personales, de modo que pueda usar mi computadora para introducir directamente en la versión electrónica de esos formularios la información requerida en ellos?

Sí. Sin embargo, si usted crea un formulario electrónico de compensación por Fallecimiento y Lesiones Personales para presentar un reclamo, solamente lo deberá usar para capturar la información que se requiere en dichos formularios. Aun así, usted tendrá que enviar además las páginas firmadas de los formularios originales como parte de la presentación de su reclamo.

Tome nota de que si usted decide crear y usar su propio formulario electrónico para el ingreso de datos "por computadora o en línea", el procesamiento se puede retrasar porque su formulario tal vez cause un impacto en nuestro procedimiento normal de exploración e ingreso de documentos.

En el futuro próximo vamos a ofrecer una opción de formulario electrónico que aceptará la entrada directa de datos en formularios de compensación por Fallecimiento y Lesiones Personales, los cuales podrán ser descargados, guardados e impresos después en la computadora personal de usted. Por favor esté al pendiente de la sección "Qué hay de nuevo" en este sitio de Internet para que se entere en cuanto dicho formulario electrónico esté disponible.

Usted puede obtener un formulario original de compensación por Fallecimiento o Lesiones Personales en este sitio Web, en alguno de los Sitios de Asistencia para los Reclamos o llamando a la Línea de Ayuda (1-888-714-3385).